



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
«УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ Республики Марий Эл «УОР»
_____ Н.В. Беткузина
30.08.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности **49.02.01 Физическая культура**
(2021 год набора)

2022 г.

Документ подписан электронной подписью.

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Педагогическим советом

Протокол № 1

«30» 08 2022 г.

Председатель Педагогического совета

_____ /Н.В. Беткузина

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальности *49.02.01 Физическая культура* (утв. приказом Минобрнауки Российской Федерации № 976 от 11 августа 2014 г.)

Организация-разработчик: ГБПОУ Республики Марий Эл «Училище олимпийского резерва»

Разработчик:

Фрей В.А., преподаватель первой категории ГБПОУ Республики Марий Эл «Училище олимпийского резерва»

Документ подписан электронной подписью.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ -----	4
1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы-----	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины-----	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ -----	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы -----	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины -----	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ -----	11
3.1. Материально-техническое обеспечение -----	11
3.2. Информационное обеспечение реализации программы-----	11
3.2.1. Печатные издания-----	11
3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы) -----	11
3.2.3. Дополнительные источники -----	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ -----	12

Документ подписан электронной подписью.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 49.02.01 *Физическая культура*.

Дисциплина ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной дисциплиной Математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности является формирование у обучающихся профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

В результате изучения учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности обучающийся должен:

уметь:

соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности (У 1);

применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий (У 2);

создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса (У 3);

использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности (У 4);

знать:

правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ (З 1);

основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и других) с помощью современных программных средств (З 2);

возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития (З 3);

назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности (З 4).

Освоенные в результате изучения учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности умения и знания должны способствовать формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

Педагог по физической культуре и спорту должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Документ подписан электронной подписью.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Педагог по физической культуре и спорту должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

ПМ.01. Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.

- ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.
- ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.
- ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.
- ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.
- ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.

ПМ.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.

- ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.
- ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
- ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.
- ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
- ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
- ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПМ.03. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.

- ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
- ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.
- ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

Документ подписан электронной подписью.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Учебная нагрузка обучающихся	Объем, ч.
Максимальная	126
Самостоятельная	42
Обязательная	
<i>Всего</i>	84
<i>в том числе:</i> теоретическое обучение	42
практические занятия	42
курсовое проектирование	-
Промежуточная аттестация	
<i>экзамен (4 семестр)</i>	2

Документ подписан электронной подписью.

2.2. Структура и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент РП
1	2	3	4
Введение	Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информатики при освоении профессий СПО.	1	ОК 5
Раздел 1. Компоненты информационных технологий		61	
Тема 1.1. Автоматизированные информационные системы	Содержание учебного материала Предмет и задачи информатики. Алфавитный подход к определению количества информации. Свойства информации. Информатизация общества. Самостоятельная работа обучающихся СР 1. Заполнение таблиц 1.3, 1.4, 1.5. Решение заданий с 4 по 20 на стр. 24-25	1 4	ОК 4-6
Тема 1.2. Базовая аппаратная конфигурация компьютера	Содержание учебного материала Минимальный комплект аппаратных средств, которых достаточно для работы с компьютером. Практические занятия ПЗ 1. Анализ аппаратного обеспечения персонального компьютера ПЗ 2. Установка и удаление дополнительного оборудования (периферийных устройств) в операционной системе Windows Самостоятельная работа обучающихся СР 2. Тестирование на тему: «Аппаратное обеспечение персонального компьютера»	2 2 2 2	ПК 2.6, ПК 3.1-3.4
Тема 1.3. Сканеры. Сканирование изображений	Содержание учебного материала Определение сканера. Основные этапы сканирования и характеристики сканера. Практические занятия ПЗ 3. Сканирование изображений Самостоятельная работа обучающихся СР 3. Тестирование на тему: «Сканеры. Сканирование изображений»	2 2	ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1-3.4
Тема 1.4. Классификация принтеров	Содержание учебного материала Определение принтера. Виды принтеров и их назначение. Самостоятельная работа обучающихся СР 4. Задания с 1 по 5 на стр.73-74	2 2	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.6
Тема 1.5. Классификация	Содержание учебного материала Виды программного обеспечения и их характеристики. Операционная система. Сетевые операционные системы. Самостоятельная работа обучающихся	2	ПК 2.1, ПК 2.6 ОК 2, ОК 7, ПК 2.2, ПК 2.4

Документ подписан электронной подписью.

программного обеспечения	СР 5. Тестирование на тему: «Классификация программного обеспечения»	2	
Тема 1.6. Сканирование и распознавание текста	Содержание учебного материала		ПК 1.3, ПК 2.6
	Представление об автоматических и автоматизированных системах управления.	2	
	Практические занятия		
	ПЗ 4. Сканирование документа	2	
	СР 6. Тестирование на тему: «Сканирование и распознавание текста»	2	
Тема 1.7. Архивирование файлов	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 7, ПК 1.5, ПК 2.2, ПК 2.6
	Архивация. Архивирование и разархивирование. Самораспаковывающийся архив. Многотомный архив.	2	
	Практические занятия		
	ПЗ 5. Создание архивов	2	
	ПЗ 6. Создание архива с паролем. Создание архива с использованием дополнительных опций архиватора	2	
	СР 7. Тестирование на тему: «Архивирование файлов»	2	
Тема 1.8. Обработка графики на компьютере	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 5, ОК 7, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК .32, ПК 3.3
	Основные области применения компьютерной графики. Классификация графики.	2	
	Практические занятия		
	ПЗ 7. Работа с объектами векторной графики	2	
	ПЗ 8. Редактирование объектов растровой графики, графический редактор Paint	2	
	ПЗ 9. Создание рекламной продукции типа «Буклет»	2	
	СР 8. Создание онлайн-доски Padlet на тему: «Анализ программного обеспечения для обработки графики»	2	
Тема 1.9. Работа в текстовом редакторе	Содержание учебного материала		ОК 4, ОК 8, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.6, ПК 3.1-3.4
	Текстовый редактор. Оформление документа. Виды редакторов.	2	
	Практические занятия		
	ПЗ 10. Создание титульного листа в текстовом редакторе	2	
	ПЗ 11. Создание набора визитных карточек в текстовом редакторе	2	
	СР 9. Задания с 1 по 24 на стр. 134-135	4	
Раздел 2. Компьютерные технологии		64	
Тема 2.1. Классификация компьютерных сетей	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 5, ОК 7, ПК 2.2, ПК 2.6
	Компьютерная (вычислительная) сеть. Классификация компьютерных сетей.	2	
	СР 10. Создание ментальной карты на тему: «Классификация компьютерных сетей»	2	
Тема 2.2. Беспроводные сети	Содержание учебного материала		ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.6
	Bluetooth, Wi-Fi, точка доступа, маршрутизатор.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		

Документ подписан электронной подписью.

	СР 11. Задания с 1 по 19 на стр. 145-148	2	
Тема 2.3. Локальные сети	Содержание учебного материала		ОК 2, ПК 1.5, ПК 2.2, ПК 2.6, ПК 3.1-3.4
	Виды локальных вычислительных сетей. Краткая характеристика различных типов топологий сетей.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	СР 12. Создание тематического плаката	2	
Тема 2.4. IP-адрес	Содержание учебного материала		ОК 10, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.6, ПК 3.1-3.4
	IP-адрес. Значение и примеры.	2	
	Практические занятия		
	ПЗ 12. Измерение скорости Интернета и определение IP-адреса.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	СР 13. Задания с 1 по 4 на стр. 155-158	2	
Тема 2.5. Услуги, предоставляемые Интернетом	Содержание учебного материала		ОК 2 – ОК 8, ПК 1.5
	Электронная почта, телеконференции, обмен, WWW, электронный переводчик, видео-сервис, интернет-портал, облачные технологии.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	СР 14. Создание документов в облачном сервисе	2	
Тема 2.6. Браузеры	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 1.5, ПК 2.2
	Браузеры. Их назначение и виды.	2	
	Практические занятия		
	ПЗ 13. Настройка браузера	2	
	ПЗ 14. Работа с электронной почтой на почтовых WWW-серверах	2	
	ПЗ 15. Электронные словари в Интернете	2	
Тема 2.7. Поиск информации в Интернете	Содержание учебного материала		ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 2.6
	Поисковая система. Поисковый запрос. Web-технология.	2	
	Практические занятия		
	ПЗ 16. Использование поисковых серверов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.8. Понятие информационной безопасности	СР 15. Задания с 1-6 на стр. 177-178	2	ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 2.6
	Содержание учебного материала		
	Информатизация. Информационная безопасность. Интересы личности, общества и государства.	2	
Тема 2.9. Основные виды угроз информационной безопасности	Самостоятельная работа обучающихся		ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 2.6
	СР 16. Создание таблицы «10 способов обезопасить себя в Интернете»	2	
	Содержание учебного материала		
	Информационная угроза, информационная безопасность Российской Федерации, информационная безопасность личности, информационная безопасность общества.	2	
Тема 2.10. Нарушение	Самостоятельная работа обучающихся		ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 2.6
	СР 17. Создание тематического видео	2	
	Содержание учебного материала		
	Бэкдор. SCADA. Информационные войны и информационный терроризм. Информационное оружие.	2	

Документ подписан электронной подписью.

информационной безопасности	СР 18. Эссе на тему: «Нарушение информационной безопасности в 21 веке»	2	
Тема 2.11. Угрозы информационной безопасности России	Содержание учебного материала		ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 2.6
	Виды угроз информационной безопасности. Безопасность компьютерных сетей. Информационно-психологическая безопасность. Защита информации.	2	
Тема 2.12. Защита информации	Содержание учебного материала		ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 2.6, ПК 3.4
	Резервирование данных. Виды и методы защиты информации. Средства защиты информации. Компьютерный вирус.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся СР 19. Задания с 1-6. стр. 219	2	
Тема 2.13. Поиск документов в справочно-правовой системе «Консультант Плюс»	Практические занятия		ОК 3-5, ОК 9, ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 3.1, ПК 3.2
	Практическое занятие № 17. Поиск нормативных документов Быстрым поиском и Карточкой поиска	2	
Тема 2.14. Обработка данных в электронных таблицах MS Excel	Практические занятия		ПК 2.2, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.6, ПК 3.1, ПК 3.2
	Практическое занятие № 18. Вычислительные функции табличного процессора MS Excel	2	
	Практическое занятие № 19. Графическое изображение статистических данных и прогнозирование в MS Excel	2	
Тема 2.15. Создание презентации проекта в MS Power Point	Практические занятия		ПК 1.5, ПК 2.2, ПК 3.3, ПК 3.4
	Практическое занятие № 20. Создание презентации	2	
	Практическое занятие № 21. Подготовка презентации к показу	2	
Внеаудиторная самостоятельная работа по курсовой работе Сбор и анализ научно-методической литературы. Проведение исследовательской части работы. Обработка результатов исследования. Формулировка выводов и практических рекомендаций. Составление макета курсовой работы (проекта). Оформление курсовой работы (проекта).		20	ОК 1-11, ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.6, ПК 3.1-3.4
Тематика курсовых работ (проектов) 1. Защита информации в сети Интернет 2. Мастер-класс по технике безопасности для работы в компьютерном классе 3. Обработка учебной информации с помощью онлайн-сервисов 4. Создание сайта: от планирования до результата 5. Мобильные приложения с пользой для учебы 6. Создание инфографики «Моя будущая профессия» 7. Чат-боты в социальных сетях 8. Влияние цвета на восприятие информации 9. Создание электронной викторины 10. Сервисы для видеоконференций: что, где, когда			
Всего:			126

Документ подписан электронной подписью.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Освоение программы учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности входят:
наглядные пособия;
информационно-коммуникативные средства.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Оганесян В.О., Курилова А.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. 2-е изд., стер. М.: Издательский центр «Академия», 2018. 224 с.

2. Михеева Е.В., Титова О.И. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. 2-е изд., стер. М.: Издательский центр «Академия», 2018. 288 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Оганесян В.О., Курилова А.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. 2-е изд., стер. М.: Издательский центр «Академия», 2018. 224 с. URL:

https://drive.google.com/file/d/1JCb6oTnf4w2AMsNI3eXLdpRzX7rDr_xr/view?usp=sharing (дата обращения: 20.08.2020)

2. Михеева Е.В., Титова О.И. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. 2-е изд., стер. М.: Издательский центр «Академия», 2018. 288 с. URL:

<https://drive.google.com/file/d/1hEZmqjshIpB20nyiymdApNPvF4V3cZXC/view?usp=sharing> (дата обращения: 20.08.2020)

3.2.3. Дополнительные источники

Документ подписан электронной подписью.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, индивидуального проекта и других видов внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения	
Соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности (У 1)	Текущий контроль: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, контроль выполнения самостоятельной работы и практических заданий. Итоговый контроль: экзамен.
Применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий (У 2)	Текущий контроль: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, контроль выполнения самостоятельной работы и практических заданий. Итоговый контроль: экзамен.
Создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса (У 3)	Текущий контроль: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, контроль выполнения самостоятельной работы и практических заданий. Итоговый контроль: экзамен.
Использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности (У 4)	Текущий контроль: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, контроль выполнения самостоятельной работы и практических заданий. Итоговый контроль: экзамен.
Знания	
Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ (З 1)	Текущий контроль: оценка правильности понимания правил техники безопасности и гигиенических требований при использовании средств ИКТ, контроль выполнения самостоятельной работы и практических заданий. Итоговый контроль: экзамен.
Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и других) с помощью современных программных средств (З 2)	Текущий контроль: оценка правильности понимания основных технологий создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа, контроль выполнения самостоятельной работы и практических заданий. Итоговый контроль: экзамен.
Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития (З 3)	Текущий контроль: оценка правильности формулирования возможностей использования ресурсов сети Интернет, контроль выполнения самостоятельной работы и практических заданий. Итоговый контроль: экзамен.
Назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности (З 4)	Текущий контроль: оценка правильности понимания назначения и технологии эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности, контроль выполнения самостоятельной работы и практических заданий. Итоговый контроль: экзамен.

Документ подписан электронной подписью.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА НЕ ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подписи математически корректны, но нет полного доверия к одному или нескольким сертификатам подписи
Сертификат:	4C4ED8899EEA8098A8071526E038AF5B
Владелец:	Беткузина Наталья Валерьевна, Беткузина, Наталья Валерьевна, sport-uor@yandex.ru, 121521689394, 00204832281, ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ "УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА", ДИРЕКТОР, Республика Марий Эл, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 23.08.2022 11:47:00 UTC+03 Действителен до: 16.11.2023 11:47:00 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	15.02.2023 13:38:44 UTC+03