



**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Марий Эл «Училище олимпийского резерва»
(ГБПОУ Республики Марий Эл «УОР»)
ул. Молодежная, д. 2, с.Семеновка, г.Йошкар – Ола, Республика Марий Эл, 424918**

Телефон (8362) 72-81-10, факс (8362) 72-80-50, E-mail: sport-uor@yandex.ru, <http://uormari-el.ucoz.net>
ОКПО 02069579, ОГРН 1021200771646, ИНН/КПП 1215078802/121501001

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

План воспитательной работы

Знаменательные даты и события:

2020 год - Год народного творчества в России;

2020 год - 75-ая годовщина Победы в Великой Отечественной войне.

Цель: Создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Задачи воспитательной работы:

1. Развитие ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы.
2. Воспитание нравственных качеств, внутренней свободы и чувства собственного достоинства, потребности к милосердию и становлению менталитета российского гражданина.
3. Формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры, уважения к законности и правопорядку.
4. Формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.
5. Формирование умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.
6. Сохранение и приумножение историко-культурных традиций Училища.
7. Воспитание потребности обучающихся к освоению ценностей общечеловеческой и национальной культуры, формированию эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества.
8. Укрепление и совершенствование физического состояния, формирование стремления к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.
9. Воспитание потребности к труду как первой жизненной необходимости и высшей жизненной ценности, целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и других сферах жизнедеятельности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ			
1	Разработка планов воспитательной работы в группах, в общежитии	август	кураторы, воспитатели
2	Составление ежемесячных планов работы	ежемесячно	зам. по УВР, педагог-организатор, кураторы, воспитатели
3	Диагностика личностных особенностей, вновь поступивших обучающихся	сентябрь	зам. по УВР, педагог-организатор, кураторы, воспитатели
4	Составление социального паспорта группы с целью выявления «групп риска» среди обучающихся	сентябрь	зам. по УВР, педагог-организатор, кураторы
5	Проведение собрания с проживающими в общежитии обучающимися нового набора	сентябрь	зам. по УВР, педагог-организатор, воспитатели

6	Оказание методической помощи кураторам групп в проведении воспитательной работы в группах	в течение года	зам. по УВР, педагог-организатор
7	Составление социального паспорта Училища	октябрь	зам. по УВР, педагог-организатор
8	Контроль посещаемости занятий, проживающих в общежитии	сентябрь- май	зам. по УВР, педагог-организатор, кураторы, воспитатели
9	Ознакомление с журналами, контроль за успеваемостью обучающихся, в т.ч. проживающих в общежитии	в течение года	зам. по УВР, педагог-организатор, кураторы, воспитатели
10	Контроль за выполнением обучающимися правил проживания и режима дня в общежитии	в течение года	педагог-организатор, воспитатели
11	Подведение итогов работы за учебный год	июль	зам. по УВР, педагог-организатор
РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1	Выборы активов, органов студенческого самоуправления в группах	сентябрь	кураторы групп
2	Планирование работы Совета самоуправления Училища и общежития	сентябрь	зам. по УВР, педагог-организатор, воспитатели
3	Проведение заседаний Совета самоуправления Училища и общежития	ежемесячно	педагог-организатор, воспитатели
4	Проведение классных собраний в рамках классного часа	еженедельно	кураторы
5	Взаимодействие с республиканскими и городскими молодежными организациями и другими городскими представительствами	в течение года	зам. по УВР, педагог-организатор
6	Подготовка и проведение родительских собраний	в течение года	кураторы
7	Проведение общего родительского собрания	2 раза в год	зам. по УВР, зам. по УСР, педагог-организатор, кураторы
8	Утверждение родительских комитетов групп, Училища	сентябрь	зам. по УВР, педагог-организатор
9	Информирование родителей о состоянии учебной деятельности обучающихся	в течение года	кураторы
10	Индивидуальные беседы и встречи с родителями	в течение года	зам. по УВР, кураторы, воспитатели

	по вопросам неуспеваемости, нарушения дисциплины и правил проживания в общежитии		
ПРАВСТВЕННО-ЭТИЧЕСКОЕ И ПАТРИОТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
1	Проведение информационных линеек	по мере необходимости	зам. по УВР, зам по УСР, педагог-организатор
2	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний и «Урок Мужества»	1 сентября	зам. по УВР, педагог-организатор
3	Классный час «3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом»	3 сентября	кураторы
4	Оформление фотозоны, украшение первого этажа ко Дню учителя	октябрь	педагог-организатор, студсовет
5	День пожилых людей (1 октября) Чествование ветеранов труда Училища	1 октября	педагог-организатор
6	День рождения Училища	октябрь	зам. по УВР, педагог-организатор, студсовет
7	Посвящение в первокурсники	октябрь	зам. по УВР, педагог-организатор, студсовет
8	100 лет Республике Марий Эл: Выставка «Знай любимый край»; Фотогалерея «Наши победы- тебе, любимая Республика»; Конкурс чтецов «Тебе, любимая Республика»; Участие в IV конкурсе чтецов «Красный город»	ноябрь	педагог-организатор, кураторы групп
9	Проведение конкурса сочинений и стенгазет, посвященных Дню Матери	ноябрь	зам. по УВР, педагог-организатор, кураторы, студсовет
10	Конкурс «Новогодняя газета», проведение Новогоднего вечера	декабрь	педагог-организатор, кураторы, воспитатели
11	Проведение Дня студента «Татьянин день»	январь	зам. по УВР, педагог-организатор студсовет
12	Проведение спортивно-военизированной эстафеты «Рыцарский турнир», посвященной Дню защитника Отечества	февраль	зам. по УВР, зам. по УСР, педагог-организатор, студсовет
13	Праздничная программа к Международному женскому дню – «Мисс и Мистер УОР - 2021»	март	зам. по УВР, педагог-организатор, студсовет
14	Посещение театров и музеев	в течение года	педагог-организатор, кураторы

15	Участие в республиканских акциях и городских мероприятиях: - Республиканская акция «100 добрых дел»; - Всероссийской акции «Весенняя неделя добра»; - Республиканском месячнике оборонно-массовой и военно-патриотической работы	в течение года февраль-ноябрь март 23.01.- 23.02.2020 г. по отдельным планам	зам. по УВР, педагог-организатор, кураторы, воспитатели
ТРУДОВОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
1	Проведение рейда по проверке санитарного состояния жилых комнат в общежитии	ежемесячно	педагог-организатор, воспитатели
2	Организация дежурств в Училище, столовой, общежитии	в течение года	педагог-организатор, кураторы, воспитатели
3	Проведение субботников по благоустройству территории Училища и общежития	в течение года	зам. по АХЧ, воспитатели
4	Проведение генеральных уборок в учебных кабинетах	4 раза в год	кураторы
5	Организация волонтерской работы обучающихся при проведении всероссийских и республиканских спортивно-массовых мероприятий	в течение года	методисты СО, воспитатели
ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ПРОПАГАНДА ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ			
1	Утверждение плана мероприятий по профилактике правонарушений среди обучающихся	сентябрь	зам. по УВР, педагог-организатор
2	Организация работы Совета профилактики	в течение учебного года	зам. по УВР
3	Проведение разъяснительно-профилактической беседы по предупреждению и профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся с приглашением участкового инспектора	октябрь, февраль	зам. по УВР, педагог-организатор
4	Проведение разъяснительно-профилактической беседы с обучающимися, проживающими в общежитии на предмет сохранности личного имущества, а также профилактики правонарушений и преступлений	постоянно	зам по УВР, педагог-организатор
5	Организация и обеспечение активного участия обучающихся в работе Совета самоуправления, в	постоянно	педагог-организатор, кураторы, воспитатели

	бобщешкольных мероприятиях, а также в мероприятиях, проводимых в общежитии		
6	Осуществление контроля над соблюдением внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии обучающимися	постоянно	зам. по УВР, педагог-организатор, воспитатели
7	Проведение классных часов по профилактике правонарушений и иных негативных явлений, анкетирования на предмет употребления наркотиков, алкоголя и курения	в течение года	зам. по УВР педагог-организатор, кураторы
8	Участие в республиканской антинаркотической акции «Бей в набат!» и проведение мероприятий в рамках акции	ноябрь	зам. по УВР, педагог-организатор, кураторы
9	Участие в мероприятии «Стретенские молодежные забавы»	15 февраля	педагог-организатор, кураторы
10	Участие в «Неделе здоровья», приуроченной ко Всемирному дню здоровья	1-10 апреля	педагог-организатор, кураторы
АНТИДОПИНГОВОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
1	Ведение раздела «Антидопинг» на официальном сайте учреждения	в течение года	зам. по УСР
2	Оформление стенда по антидопингу «Допинг в спорте»	1 раз в полгода	зам. по УСР
3	Проведение среди лиц, проходящих спортивную подготовку и их законных представителей (родителей) беседы на тему: «Административная и уголовная ответственность за нарушение антидопинговых правил»	октябрь, февраль	зам. по УВР, зам. по УСР
4	Сертификация спортсменов в РУСАДА	1 раз в год	методист СО, тренеры