

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол №1
от «30» августа 2023г.
Секретарь Л.В. Лисова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
Республики Марий Эл «УОР»
Н.В.Беткузина
«30» августа 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
ГБПОУ Республики Марий Эл «УОР»

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся ГБПОУ Республики Марий Эл «УОР» (далее – Положение) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся в ГБПОУ Республики Марий Эл «УОР» (далее – Училище).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Письмом Минпросвещения России от 17.06.2022 №АБ-1611/06 «Об использовании государственных символов Российской Федерации»;
- Письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 27.06.2022 N05-1028 «Об организации уроков «Разговоры о важном»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН

Документ подписан электронной подписью.

1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Уставом ГБПОУ Республики Марий Эл «УОР».

1.3. Образовательная деятельность по образовательной программе организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми в Училище составляются расписания учебных занятий.

2. Учебный год

2.1. Учебный год в Училище начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом образовательной программы. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

При реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения начало учебного года переносится Училищем не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.2. Продолжительность учебного года определяется календарным учебным графиком по каждой форме обучения.

2.3. Учебный год состоит из двух семестров. Количество учебных недель в каждом семестре определяется учебным планом.

2.4. В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы.

Обучающимся 1 и 2 курсов в зимний период предоставляются 2 недели каникул, а в летний период - 9 недель.

Обучающимся 3 курсов в зимний период предоставляются 2 недели каникул, а в летний период - 8 недель.

Обучающимся 4 курса в зимний период предоставляются 2 недели каникул.

3. Режим занятий

3.1. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

3.2. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия группируются парами. Объем учебных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

3.3. В Училище установлена шестидневная учебная неделя.

3.4. Согласно Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 17.06.2022г. №АБ-1611/06 «О направлении Стандарта

Документ подписан электронной подписью.

церемониала» еженедельно в понедельник с обучающимися очной формы обучения перед началом занятий проводится церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации.

Церемония спуска Государственного флага Российской Федерации проводится в конце каждой учебной недели по окончании последнего занятия.

3.5. Согласно Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 17.06.2022г. №03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном» каждый понедельник после процедуры поднятия Государственного флага Российской Федерации перед началом учебных занятий в группах очной формы обучения классные руководители проводят информационно - просветительское занятие патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» в формате классного часа.

3.6. Учебные занятия проводятся согласно расписания звонков и расписания учебных занятий, утверждаемые директором Училища.

ПОНЕДЕЛЬНИК

Поднятие флага	10.45 - 11.00
Классный час «Разговоры о важном»	11.00 - 11.30
	11.35 - 12.20
1 пара	ОБЕД (12.20 – 12.40)
	12.40 - 13.25
2 пара	13.35 - 14.20
	14.25 - 15.10
3 пара	15.20 - 16.20
4 пара	16.30 - 17.30

ВТОРНИК-ЧЕТВЕРГ

0 пара	09.15 - 10.00
	10.05 - 10.50
1 пара	11.00 - 11.45
	11.50 - 12.35
ОБЕД (12.35 – 13.05)	
2 пара	13.05 - 13.50
	13.55 - 14.40
3 пара	14.50 - 15.35
	15.40 - 16.25
4 пара	16.35 - 17.55

ПЯТНИЦА

0 пара	09.15 - 10.00
	10.05 - 10.50
1 пара	11.00 - 11.45
	11.50 - 12.35
ОБЕД (12.35 – 13.05)	
2 пара	13.05 - 13.50
	13.55 - 14.40
3 пара	14.50 - 15.35
	15.40 - 16.25
Спуск флага	16.30 - 16.40

СУББОТА

0 пара	09.50 - 10.50
1 пара	11.00 - 12.00
ОБЕД (12.00 – 12.30)	
2 пара	12.30 - 13.30
3 пара	13.40 - 14.40

3.7. Обучающиеся Училища обязаны посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом, включённые в расписание занятий.

3.8. Учёт посещаемости ведется в журналах учебных занятий.

3.9. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются Училищем и утверждаются директором. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм.

3.10. Заведующий учебно-воспитательным отделом составляет расписание учебных занятий в соответствии с учебными планами и годовым календарным графиком учебного процесса. Расписание утверждается директором Училища. Расписание занятий представлено на информационных стендах в учебном корпусе и в общежитии Училища.

3.11. Численность обучающихся в учебной группе определяется с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности.

Исходя из специфики Училища учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Училище имеет право объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.12. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

3.13. Право вносить изменения в расписание имеет только заместитель директора по учебно-воспитательной работе или заведующий учебно-воспитательным отделом. Срочные замены временно отсутствующих преподавателей (болезнь, командировки, отпуск и др.) производятся заведующим учебно-воспитательным отделом.

3.14. Запрещается преподавателям самостоятельно переносить время и место учебных занятий.

3.15. Режим внеаудиторной (самостоятельной) работы устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планом дисциплин/междисциплинарных курсов, рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

3.16. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении образовательной программы среднего профессионального образования в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в работе Студенческого совета, Студенческого спортивного клуба и молодежного медиацентра. Расписание работы спортивных секций составляется отдельно от обязательных аудиторных занятий, регламентируемых расписанием учебных занятий. Начало работы спортивных секций – после окончания обязательных аудиторных занятий.

Документ подписан электронной подписью.

3.17. Проведение консультаций устанавливается учебным планом по каждой форме обучения. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями в учебной группе.

4. Особенности организации учебных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

4.1. В соответствии с Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и спецификой Училища учебные занятия по субботам проводятся с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), электронного обучения (далее – ЭО).

4.2. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: системы дистанционного обучения Google Classroom (<https://classroom.google.com>), Moodle «Центра методической поддержки и сопровождения дистанционного обучения в школах» (<https://school.marsu.ru>), и цифровые инструменты (приложения для видеоконференций, онлайн-сервисы, мессенджеры и т.п.), e-mail, электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

4.3. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных дисциплин.

4.4. Училище может принять решение о переносе учебных занятий в дистанционный формат в связи с производственной необходимостью. Данное решение оформляется приказом и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.5. В зимний период при температуре 38 градусов мороза и ниже устанавливается ограничение посещения обучающимися Училища и учебные занятия переносятся в дистанционный формат. Данное решение оформляется приказом и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

5. Режим работы кружков, секций

5.1. Режим внеаудиторной (самостоятельной) работы устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планом дисциплин/междисциплинарных курсов, рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

5.2. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении образовательной программы среднего профессионального образования в части развития общих компетенций обучающиеся могут

Документ подписан электронной подписью.


участвовать в работе Студенческого совета, Студенческого спортивного клуба и молодежного медиацентра. Расписание работы спортивных секций составляется отдельно от обязательных аудиторных занятий, регламентируемых расписанием учебных занятий. Начало работы спортивных секций – после окончания обязательных аудиторных занятий.

5.3. Проведение консультаций устанавливается учебным планом по каждой форме обучения. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями в учебной группе.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения приказом директора Училища.

6.2 Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, а также в соответствии с Уставом, локальными нормативными актами Училища и утверждаются приказом директора Училища.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
	ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА НЕ ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.
ПОДПИСЬ	
Общий статус подписи:	Подписи математически корректны, но нет полного доверия к одному или нескольким сертификатам подписи
Сертификат:	4C4ED8899EEA8098A8071526E038AF5B
Владелец:	Беткузина Наталья Валерьевна, Беткузина, Наталья Валерьевна, sport-uor@yandex.ru, 121521689394, 00204832281, ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ "УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА", ДИРЕКТОР, Республика Марий Эл, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 23.08.2022 11:47:00 UTC+03 Действителен до: 16.11.2023 11:47:00 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	07.11.2023 08:16:39 UTC+03