

Документ подписан электронной подписью.



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
«УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»

УТВЕРЖДЕНО
Директором ГБПОУ Республики
Марий Эл «УОР» Н.В.Беткузиной
30 августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности **49.02.01 Физическая культура**

(заочная форма обучения)

2024 г.

Документ подписан электронной подписью.

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Педагогическим советом

Протокол № 1

«30» 082024 г.

Председатель Педагогического совета

_____ /Н.В. Беткузина

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальности 49.02.01 *Физическая культура* (утв. приказом Минобрнауки Российской Федерации № 968 от 11 ноября 2022 г.)

Организация-разработчик: ГБПОУ Республики Марий Эл «УОР».

Разработчик:

Гайфуллина Л.П., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ Республики Марий Эл «УОР».

Документ подписан электронной подписью.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Документ подписан электронной подписью.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально - гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 09	<ul style="list-style-type: none">– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	<ul style="list-style-type: none">- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;- особенности произношения;– правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	190
в т.ч. в форме практической подготовки	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	10
Самостоятельная работа ¹	154

¹Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

Документ подписан электронной подписью.

Промежуточная аттестация	6
Дифференцированный зачет (семестр 2, 4, 6 семестр)	
Экзамен (семестр 8)	

Документ подписан электронной подписью.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<i>1 курс</i>			
Раздел 1. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка		56	
Тема 1. Система образования в России	Содержание учебного материала	32	ОК 09
	1. Становление системы физического воспитания в России	1	
	В том числе самостоятельных и практических занятий	32	
	Имя существительное и его особенности в изучаемом языке	4	
	Система общего образования в России	4	
	Система дополнительного образования в России	4	
	Становление системы физического воспитания в России	3	
	Физическая культура и спорт в системе общего и дополнительного образования	4	
	Занятия по физической культуре будущего. Презентация буклета	4	
	Система СПО и ВПО в России	4	
Поисковое чтение «Образование в России»	4		
Тема 2 Система образования в стране/странах изучаемого языка	Содержание учебного материала	24	ОК 09
	2. Система школьного образования в стране/странах изучаемого языка	1	
	В том числе самостоятельных практических занятий	24	
	Глагол как часть речи и его особенности в изучаемом языке	2	
	Система школьного образования в стране/странах изучаемого языка	1	
	Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого языка	2	
	Ознакомительное и поисковое чтение: тексты «Образование в странах изучаемого языка»	3	
	Известные колледжи страны/стран изучаемого языка	2	
	Рейтинг самых престижных вузов мира	2	
Составление аннотации текста профессиональной направленности	3		

Документ подписан электронной подписью.

	«Образование для разных детей»		
	Изучающее чтение: текст «Конвенция о правах детей»	4	
	Практическое занятие 1. Сравнительная характеристика систем образования в России и в стране/странах изучаемого языка. Кластер.	2	
	Промежуточная аттестация <i>Дифференцированный зачет</i>	2	
	2 курс		
	Раздел 2. Развитие физической культуры и спорта в РФ и стране/странах изучаемого языка	60	
Тема 1. Развитие физической культуры и спорта в РФ	Содержание учебного материала	40	ОК 09
	1. Развитие олимпийских видов спорта в России. Достижения российских спортсменов	2	
	В том числе самостоятельных и практических занятий	40	
	Имя прилагательное и его особенности в изучаемом языке	4	
	Развитие спорта и физической культуры в моем городе»: обсуждение уровня и перспектив развития физической культуры и спорта в родном городе	4	
	Развитие олимпийских видов спорта в России. Достижения российских спортсменов	2	
	Спорт и физическая культура в России. Новые виды физкультурно-спортивной деятельности	4	
	Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	4	
	Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания	4	
	Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений	4	
	Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений	4	
	Перевод аутентичного текста «Спорт и физическая культура в России», ответы на вопросы к тексту	4	
	Поисковое чтение «Развитие олимпийских видов спорта в России »	4	
Тема 2. Развитие физической культуры и спорта в РФ	Содержание учебного материала	20	ОК 06
	2. Традиционные виды спорта в странах изучаемого языка	2	
	В том числе самостоятельных и практических занятий	20	
	Глагольные конструкции в изучаемом языке	4	

Документ подписан электронной подписью.

спорта в стране/странах изучаемого языка	Спорт и физическая культура в странах изучаемого языка	4	
	Достижения стран на зимних и летних Олимпийских играх современности»	2	
	Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	4	
	Перевод аутентичного текста «Спорт и физическое образование в США», ответы на вопросы к тексту	2	
	Практическое занятие 2. Перевод аутентичного текста «Спорт и физическое образование в США», ответы на вопросы к тексту	2	
Промежуточная аттестация <i>Дифференцированный зачет</i>		2	
3 курс			
Раздел 3. Профессиональная деятельность специалиста в области физической культуры и спорта		26	
Тема 1. Профессиональное образование	Содержание учебного материала	26	ОК 09
	1. Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	2	
	2. Собеседование	2	
	В том числе самостоятельной работы и практических занятий	26	
	Местоимение как часть речи и его особенности в изучаемом языке	2	
	Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия». Портрет современного педагога по физическому культуре и спорту	3	
	Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	2	
	Собеседование	2	
	Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания	3	
	Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений	3	
	Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений	3	
	Практическое занятие 3. Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия». Портрет современного педагога по физическому культуре и спорту. Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания	2	
Промежуточная аттестация <i>Дифференцированный зачет</i>		2	

Документ подписан электронной подписью.

4 курс

		38	OK 09
Раздел 4. Профессиональная документация на иностранном языке			
Тема 1. Корреспонденция	Содержание учебного материала	18	
	1. Особенности построения предложений в изучаемом языке	2	
	2. Правила оформления личного письма. Составление личного письма. Правила оформления сопроводительного письма	2	
	3. Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (письмо-запрос, отказ, заявление, благодарственное письмо, акцепт, коммерческое предложение, ответ)	2	
	В том числе самостоятельной работы и практических занятий	18	
	Особенности построения предложений в изучаемом языке	4	
	Правила оформления личного письма. Составление личного письма. Правила оформления сопроводительного письма	3	
	Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (письмо-запрос, отказ, заявление, благодарственное письмо, акцепт, коммерческое предложение, ответ)	3	
Практическое занятие 4. Правила оформления личного и делового письма	2		
Тема 2. Оформление документов и заполнение бланков	Содержание учебного материала	20	OK 09
	Структура резюме. Составление резюме	1	
	Заявление. Виды заявлений	1	
	Автобиография	1	
	Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме	1	
	В том числе самостоятельной работы и практических занятий	20	
	Структура резюме. Составление резюме	3	
	Заявление. Виды заявлений	3	
	Автобиография	3	
	Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме	3	
	Заполнение заявки на конкурсы профессионального мастерства	2	
	Практическое занятие 5. Заполнение заявки на конкурсы профессионального мастерства	2	
Консультации	4		
Промежуточная аттестация (экзамен)	4		
Всего	190		

Документ подписан электронной подписью.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Английский язык: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. –Москва: Издательский центр «Академия», 2022. – 386 с.
2. Карпова Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — 15-е изд., стер. — Москва : КноРус, 2022. — 282 с.
3. Мюллер В.К. Англо-русский словарь [Текст] / В.К. Мюллер. - М.: АСТ, 2021. – 1184 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Аитов В. Ф. Английский язык: учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. — 12-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 144 с. — Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при регистрации. - Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7 (дата обращения: 19.11.2018).
2. Буренко Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate : учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 227 с. — Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при регистрации.- Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA (дата обращения: 19.11.2018).
3. Карпова, Т.А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, М.В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2022. — 286 с. — ISBN 978-5-406-10145-2. — URL:<https://book.ru/book/944653> (дата обращения: 19.06.2022). — Текст : электронный.
4. Карпова, Т.А., English for Colleges=Английский язык для колледжей : учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва : КноРус, 2022. — 281 с. — ISBN 978-5-406-09153-1. — URL:<https://book.ru/book/943008> (дата обращения: 19.06.2022). — Текст : электронный.
5. Кузьменкова Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 441 с. -

Документ подписан электронной подписью.

Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при регистрации. - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9591FADE-F3E5-4F11-9508-AEDC75A0148F (дата обращения: 19.11.2018).

6. Онлайн словарь издательства Макмиллан (Режим доступа) URL: <http://www.macmillandictionary.com> (дата обращения: 25.08.2018)

7. Малецкая, О. П. Английский язык / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45432-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269894> (дата обращения: 15.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<ul style="list-style-type: none">– лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально-ориентированного текста на иностранном языке;– лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;– основы разговорной речи на иностранном языке;– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;– особенности произношения на иностранном языке.	<ul style="list-style-type: none">– владеет лексическим и грамматическим минимумом для чтения и перевода профессионально-ориентированного текста на иностранном языке/ для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;– правильно строит предложения, диалоги в утвердительной и вопросительной форме;– использует соответствующие лексические единицы и грамматические структуры в соответствии с поставленной коммуникативной задачей;– грамотно произносит слова и фразы на иностранном языке.	<ul style="list-style-type: none">– анализ и оценка решения тестовых заданий;– анализ и оценка решения устного опроса;– анализ и оценка решения письменного опроса.
<ul style="list-style-type: none">– понимать общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения;– сообщать сведения о себе и своей профессиональной деятельности, заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;– вести диалог (диалог-расспрос,	<ul style="list-style-type: none">– понимает общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения;– заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения;– ведет диалог на	<ul style="list-style-type: none">– оценка выполнения практических заданий (работ).– оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий;

Документ подписан электронной подписью.

<p>– диалог-обмен мнениями / суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения на профессиональные темы;</p>	<p>иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств;</p> <ul style="list-style-type: none">– выполняет различные виды письменных работ на интересующие профессиональные темы;– применяет профессионально-ориентированную лексику на иностранном языке при выполнении профессиональной деятельности;– устанавливает межличностное общение между участниками движения разных стран в официальных и неофициальных ситуациях;– самостоятельно совершенствует устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополняет словарный запас.	
--	--	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА НЕ ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи: Подписи математически корректны, но нет полного доверия к одному или нескольким сертификатам подписи

Сертификат: 00С38Е97751722F1D66733А412678С3789

Владелец: Беткузина Наталья Валерьевна, Беткузина, Наталья Валерьевна, sport-uor@yandex.ru, 121521689394, 00204832281, ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ "УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА", ДИРЕКТОР, Республика Марий Эл, RU

Издатель: Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru

Срок действия: Действителен с: 09.11.2023 09:17:00 UTC+03
Действителен до: 01.02.2025 09:17:00 UTC+03

Дата и время создания ЭП: 10.10.2024 12:15:38 UTC+03

Документ подписан электронной подписью.